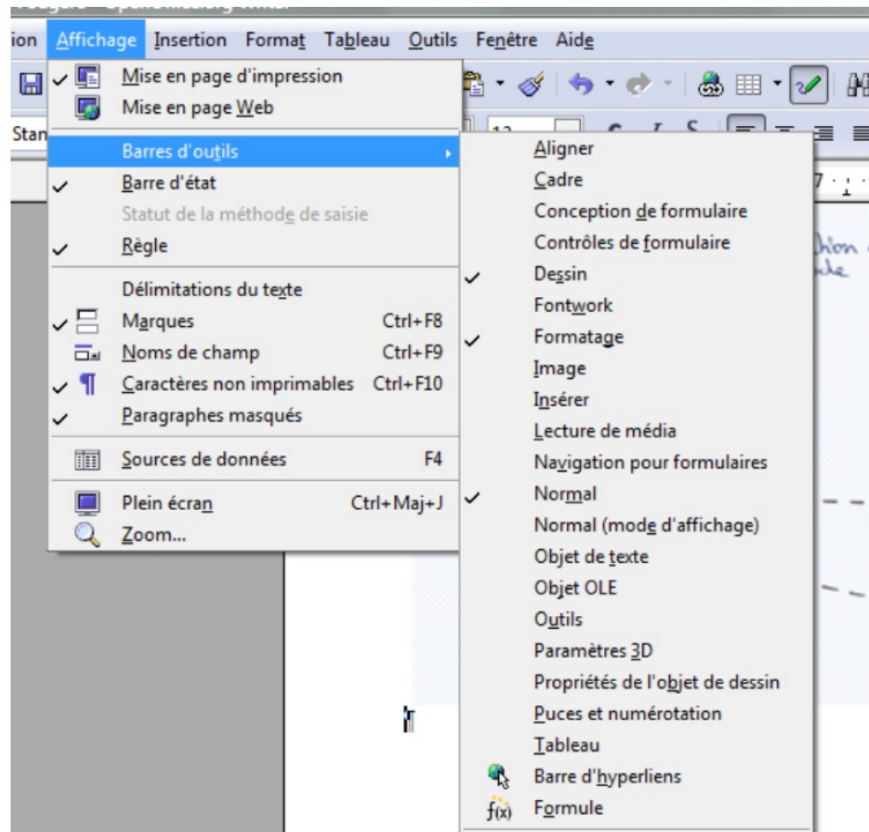
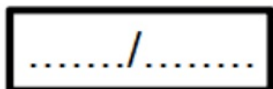
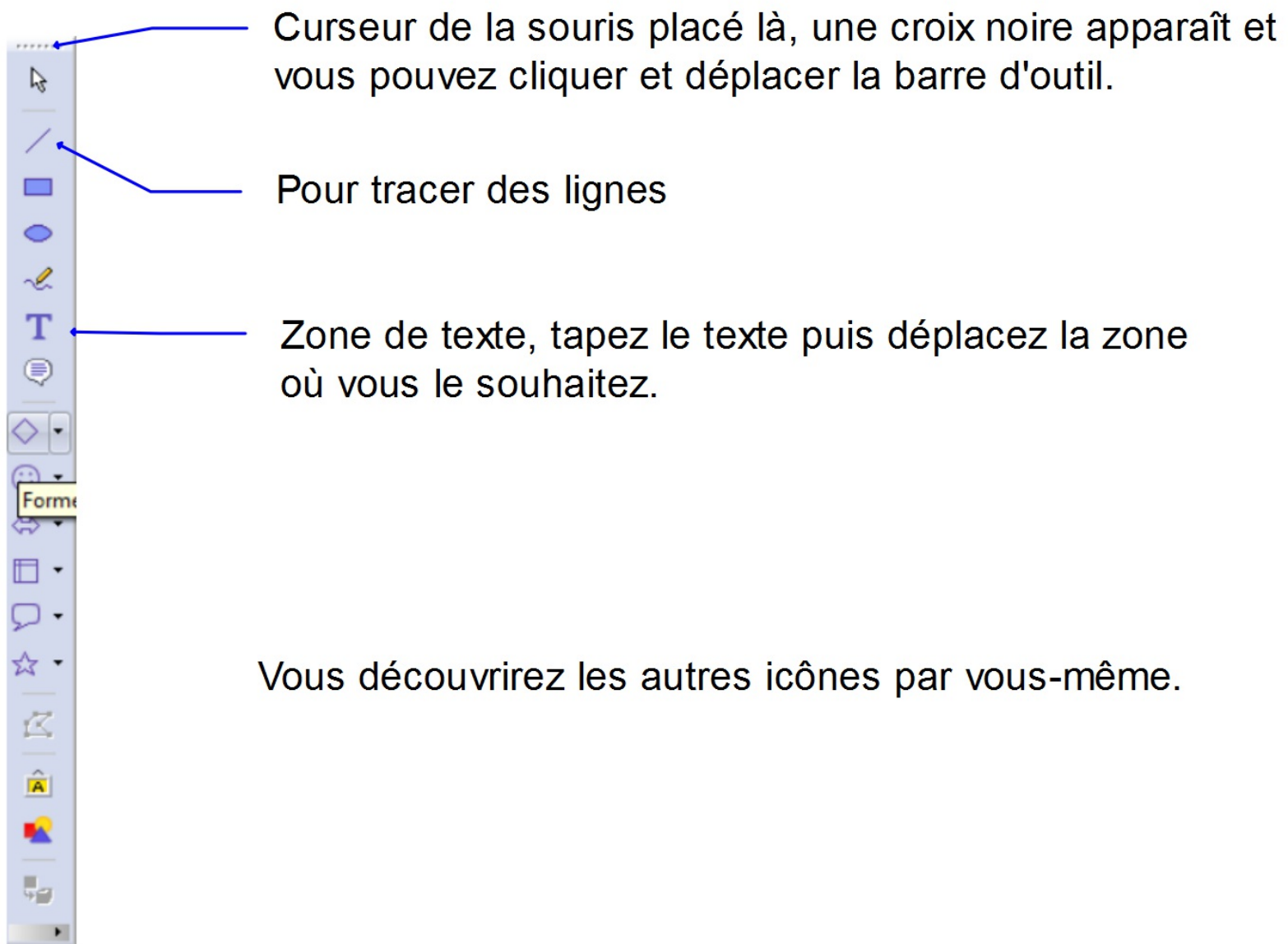


Utilisation d'outils dans open office writer



Création de zones de texte ou de trait pour l'annotation

- * Cliquer sur "affichage"
- * Barres d'outils, un menu déroulant apparaît.
- * "Formatage" et "Normal" sont déjà sélectionnés.
- * Cliquer sur "dessin"
- * La barre d'outil correspondante apparaît.



■ ■ ■
Peuplement du milieu par les
■ **végétaux sans fleurs.** ■
■ ■ ■

Après avoir tapé le texte, vous pouvez cliquer sur la zone de texte et les 8 carrés vert apparaissent vous permettant de modifier la taille de la zone. Le clic droit vous donnera accès à un menu pour modifier cette zone, mettre la couleur blanc pour le fond afin que le texte écrit à la main sur l'image disparaisse, changer la taille de la police et ainsi de suite.

Bon entraînement.

